|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к приказу ГАУ ДПО «СОИРО»от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о II Межрегиональной научно-практической конференции школьников «Шаг в науку»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет статус, цель, задачи, порядок проведения II Межрегиональной научно-практической конференции школьников «Шаг в науку» (далее – Конференция).

1.2. Конференция проводится:

государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (далее – Институт);

муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2 города Пугачёва Саратовской области» (далее – МОУ «СОШ № 2 г. Пугачёва»);

 [высшим учебным заведением](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%92%D1%8B%D1%81%D1%88%D0%B5%D0%B5_%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D0%B7%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5) «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – РАНХиГС).

**2. Цель и задачи Конференции**

2.1. Целью Конференции является создание условий для развития личностных, метапредметных компетентностей обучающихся, поддержка творческого потенциала детей и юношества.

2.2. Задачи:

– выявление и поддержка талантливых обучающихся, склонных к интеллектуальной деятельности и ориентированных на продолжение образования в сфере науки;

– пропаганда лучших научных результатов обучающихся;

– выявление образовательных организаций, привлекающих обучающихся к исследовательской деятельности на межпредметной основе;

– стимулирование учителей к использованию методик преподавания по межпредметным технологиям, способствующих формированию метапредметных и личностных результатов обучающихся в урочное и внеурочное время;

– развитие творческих связей между общеобразовательными организациями и образовательными организациями высшего образования Саратовской области.

**3. Участники Конференции**

3.1. Участниками Конференции являются обучающиеся 1-11 классов общеобразовательных организаций г. Саратова, Саратовской области и других регионов РФ.

3.2. Участник Конференции представляет научно-исследовательскую работу (индивидуальную или в соавторстве, но не более двух авторов).

**4. Руководство Конференции**

4.1. Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

4.2. Оргкомитет Конференции состоит из представителей Института, преподавателей РАНХиГС и МОУ «СОШ № 2 г. Пугачёва».

4.3. Оргкомитет:

– осуществляет руководство подготовкой и проведением Конференции;

– создает равные условия для всех участников;

 –формирует состав рецензентов и состав членов жюри секций;

– анализирует и обобщает итоги Конференции.

4.4. Оргкомитет несет ответственность:

– за соблюдение настоящего Положения, правил и процедур подготовки и проведения Конференции;

 – за обеспечение объективности оценки работ.

**5. Этапы и сроки проведения Конференции**

5.1. Конференция проводится в два этапа:

1 этап – заочный (отборочный), проводится с 10 января по 27 января 2019 года, включительно. В период с 28 января по 02 февраля 2019 года осуществляется работа жюри с научно-исследовательскими работами. Публикация списков участников, допущенных на очный этап Конференции состоится 04 февраля 2019 года на сайте ГАУ ДПО «СОИРО»: (<http://soiro.ru/news>) и сайте МОУ «СОШ № 2 г. Пугачёва» Саратовской области.

2 этап – очно-дистанционный (основной), 8 февраля 2019 года.

5.2. Заявки для участия в Конференции и научно-исследовательские работы в электронном виде принимаются с 10 января по 27 января 2019 года на электронный адрес: pugachevsosh2@mail.ru.

1. **Место и время проведения Конференции**

6.1. Конференция проводится на базе МОУ «СОШ №2 г. Пугачева» (Саратовская область, г. Пугачёв, улица Коммунистическая, 12, тел. 8(845)74-2-36-16).

6.2. Начало регистрации участников Конференции с 08.00. Время работы Конференции: с 09.00 до 16.00 часов по московскому времени.

6.3. Дополнительную информацию можно получить по телефонам:

8(845) 74 - 2-36-16 – МОУ «СОШ № 2 г. Пугачёва» - Чурикова Людмила Викторовна, Запунова Наталья Анатольевна – 89378159663;

(8452) 28-25-24, 28-23-90 – кафедра естественно-научного образования ГАУ ДПО «СОИРО», Дмитриева Наталья Владимировна, Карасёва Татьяна Вячеславовна, Бурмистрова Анна Алексеевна.

**7. Жюри Конференции**

7.1. Жюри включает не менее 3-х человек в каждой из предложенных секций или в каждом из отделов предложенных секций.

7.2. В состав жюри входят:

– специалисты Института;

– научные сотрудники образовательных организаций высшего образования Саратовской области;

– представители педагогической общественности Саратовской области;

– научные сотрудники учреждений культуры Саратовской области;

– специалисты управления образования администрации Пугачёвского муниципального района.

7.3. Члены жюри:

– определяют состав победителей и призеров Конференции;

– рекомендуют участников к награждению дипломами, грамотами и благодарственными письмами.

7.4. Члены жюри оценивают работы и выступления по следующим критериям:

– актуальность (новизна) темы;

– уровень раскрытия проблемы;

– степень самостоятельности рассмотрения проблемы;

– корректность использования источников;

– практическая значимость работы;

– грамотность и логика изложения;

– наличие и обоснованность выводов;

– выступление;

– ответы на вопросы.

**8. Порядок  проведения  Конференции**

8.1. Конференция проводится по разным направлениям в предметных и метапредметных секциях:

– биология;

– химия;

– физика;

– математика;

– информатика;

– география;

– русский язык и литература;

– иностранный язык;

– история;

– право;

– краеведение;

– экология;

– психология;

– основы здорового образа жизни;

– физическая культура.

8.2. Заочный этап предполагает оценку научно-исследовательской работы. Для участия в заочном этапе обучающиеся подают в Оргкомитет заявку (Приложение к положению), к которой прилагается научно-исследовательская работа. Работы принимаются в электронном виде с пометкой КОНФЕРЕНЦИЯ «ШАГ В НАУКУ». (Для секции «Иностранный язык» работы выполняются на соответствующем языке).

8.3. Общие рекомендации к оформлению научно-исследовательской работы:

– работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14 пунктов с интервалом между строк – 1,5; размер полей: верхнее – 2см., нижнее – 1,5 см., левое – 3см., правое – 1,5 см.; нумерация страниц – правый нижний угол листа; автоматическая расстановка переносов не ставиться; абзацный отступ (красная строка) 1,25 см.; выравнивание текста по ширине; межстрочный интервал – полуторный;

– каждая новая глава начинается с новой страницы; точку в конце заголовка, располагаемого посредине строки, не ставят; все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц; все сокращения в тексте должны быть расшифрованы; объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен превышать 15 машинописных страниц; для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц; основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – римскими цифрами;

– титульный лист – название учреждения, тема работы; фамилия, имя, отчество автора работы и научного руководителя (преподавателя), год выполнения работы (образец в приложении к положению); титульный лист считается первым, но не нумеруется;

– содержание – перечень отдельных разделов с заголовками разного уровня с указанием страниц их размещения;

– введение – постановка проблемы в рамках выбранной темы и обоснование выбора проблемы и темы; краткая характеристика изучаемой темы (историческая справка по вопросу, информация по теме из научных источников), обоснование актуальности, личной заинтересованности автора, практическая значимость изучения данного вопроса; постановка задач, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью. Объем введения составляет примерно 1/10 от общего объема работы;

– основная часть – в данном разделе должна быть раскрыта тема, разделенная на главы, в соответствии с планом, необходимо связно изложить накопленный и проанализированный материал, суть проблемы, различные точки зрения, собственную позицию;

 – заключение – подведение итогов по работе, суммирование выводов, содержащие ясные ответы на поставленные вопросы в цели, сделать собственные обобщения (иногда с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отметить то новое, что получено в результате работы над данной темой; заключение по объему не должно превышать введение;

 – список литературы – фиксирование источников, с которыми работал автор работы; список оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа:

 в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг. При наличии нескольких работ одного автора их названия располагаются по годам изданий. (Фамилия, инициалы автора. Полное название книги (без кавычек, исключение – если название – цитата). Место (город) издания. Год издания – цифра без буквы «г.». Может быть указано количество страниц или конкретные страницы);

 если привлекались отдельные страницы из книги, они указываются. (Статья из сборника записывается так: Порядковый номер источника. Фамилия, инициалы автора. Заглавие статьи // Заглавие сборника: Подзаголовок / Редактор. Составитель. Место (город) издания. Год издания.

статья из журнала или газеты: Порядковый номер источника. Фамилия, инициалы автора. Заглавие статьи // Название журнала. Год выпуска. Номер выпуска. Страницы статьи);

 иностранные источники (изданные на иностранном языке) перечисляются в конце всего списка.

– приложение – копии документов (с указанием «ксерокопировано с…» или «перерисовано с…»), графики, таблицы, фотографии и т.д. Каждое приложение начинается с нового листа, нумеруется, чтобы на него можно было сослаться в тексте с использованием круглых скобок, например: (см. приложение 5). Страницы, на которых даны приложения, продолжают общую нумерацию текста, но в общий объем реферата не включаются. Допускается использование шрифта меньшего размера (12 пунктов) в тексте таблиц, ссылок, схем, графиков, диаграмм и рисунков. Название и номера рисунков указываются под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами. Таблицы, схемы, рисунки, формулы, графики не должны выходить за пределы указанных полей.

8.4. Критерии оценки представленных работ:

– актуальность (новизна) темы – 1-5 баллов;

– уровень раскрытия проблемы – 1-5 баллов;

– степень самостоятельности рассмотрения проблемы – 1-5 баллов;

– корректность использования источников – 1-5 баллов;

– практическая значимость работы – 1-5 баллов;

– грамотность и логика изложения – 1-5 баллов;

– выводы – 1-5 баллов;

8.5. К очному этапу допускаются участники, успешно прошедшие отборочный этап. По результатам рецензирования работ жюри соответствующей секции предлагает для защиты лучшие работы, набравшие не менее 25 баллов. Число секций и отделов в секциях определяется с учетом количества отобранных работ по каждому направлению. Секционные заседания предполагают выступление участников с результатами собственной исследовательской деятельности (7-8 минутный доклад, содержащий основные тезисы работы) и защиту научно-исследовательской работы (2 минуты – ответы на вопросы членов жюри и других участников конференции, поставленные в пределах темы исследования).

8.6. Для дистанционного участия необходимо установить программу **VZOchat,** пройти предварительную регистрацию, логин прислать на электронный адрес: **pugachevsosh2@mail.ru** с пометкой КОНФЕРЕНЦИЯ «ШАГ В НАУКУ». Для школ, уже имеющих логин: необходимо отправить его на pugachevsosh2@mail.ru**, 4 февраля 2019 г.** на указанный школой электронный адрес будет направлено письмо с указанием времени  для предварительного тестирования работы программы  и время  начала онлайн - защиты проектной работы.

**9. Подведение итогов и награждение участников Конференции**

9.1.  При определении победителей учитываются:

– результаты отборочного этапа;

– защита автором своего исследования (очное или дистанционное выступление).

9.2. По итогам Конференции победители в каждой секции награждаются дипломами I, II, III степени по следующим возрастным категориям

- 1 - 4 классы;

- 5 - 6 классы;

- 7 - 8 класс;

- 9 - 11 классы.

9.3. В рамках Конференции утверждаются отдельные номинации:

– за лучшее межпредметное исследование;

– за лучшую работу, представленную сельской школой;

– за лучшее представление исследования;

– за лучшее экспериментальное исследование;

– за изучение социально значимых объектов.

9.4. Всем участникам и руководителям Конференции высылаются сертификаты участия и наградные материалы на электронную почту не позднее 1 марта 2019 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к Положению Конференции «Шаг в науку» |

**Заявка**

**на участие в II межрегиональной**

 **научно-практической конференции школьников**

 **«Шаг в науку»**

|  |
| --- |
| 1. **Сведения об участнике**
 |
| 1. | Фамилия, имя, отчество участника |  |
| 2. | Класс |  |
| 3. | Место учебы- с указанием полного наименования образовательного учреждения в соответствии с Уставом- сокращенное название |  |
| 4. | Соавтор и сведения о нём |  |
| 5. | Адрес: населенный пункт, область |  |
| 1. **Сведения о конкурсной работе**
 |
| 6. | Название научно-исследовательской работы |  |
| 7. | Секция |  |
|  | Руководитель научно-исследовательской работы |  |
| **III. Контактные данные** |
| 8. | E-mail (обязательно) |  |
| 9. | Контактный телефон |  |
| Дата |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к Положению Конференции «Шаг в науку» |

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

**НАИМЕНОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ АВТОРА ПРОЕКТА**

(НАПРИМЕР Муниципальное Общеобразовательное Учреждение

 «Средняя Общеобразовательная Школа № 2 города Пугачева Саратовской области»)

**Адрес: …………………………………………………………….**

**Телефон/факс………….., e-mail: ………………….**

### II МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ

### НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ КОНФЕРЕНЦИЯ ШКОЛЬНИКОВ

### «ШАГ В НАУКУ»

**ТЕМА ПРОЕКТА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Работу выполнил:**

Ф.И.О.

класс

**Руководитель проекта**

Ф.И.О.

должность

**2019**